



T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
AKŞEHİR
MÜHENDİSLİK VE
MİMARLIK FAKÜLTESİ



İŞ SÜREÇLERİ

17) MALZEME SATIN ALIM İŞLEMLERİ

SÜREÇ ADI	Malzeme Satın Alım Süreci		
SÜREÇ NO	17	TARİH	25.08.2022
SÜRECİN SORUMLUSU	Fakülte Sekreteri, Dekanlık, Mali İşler Sorumlusu, Muayene Komisyonu,		
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ	Fakülte Sekreteri, Dekanlık, Mali İşler Sorumlusu, Muayene Komisyonu, Rektörlük		
ÜST SÜRECİ	Yönetim İşletişim Süreci		
SÜRECİN AMACI	Fakülte için Doğru Ürünün, Doğru zamanda, Doğru Yerde ve En Uygun Fiyata Alınması,		
SÜRECİN SINIRLARI	Malzeme Talebinin Sekreterliğe İletilmesi ile Başlar, Malzemenin Alınmasından Sonra ödeme Yapılması İle Sonlanır.		
SÜREÇ ADIMLARI	<ul style="list-style-type: none">Fakülte Birimlerince Malzeme isteği Fakülte sekreterliğine gönderilir.Alınacak Malzeme Yüksek Bütçe Gerektiriyorsa İhale Yoluyla, Gerektirmiyorsa Teklif Yoluyla Satın Alma Süreci İşler.Piyasa Fiyat Araştırması Yapılır, Malzemenin Tahmini fiyatı öğrenilir.Harcama Yetkilisi Malzemenin Alınması Yönünde Onay Verir.Teklif Yapılacak Firmalar Belirlenir.Gelen Teklif Mektupları Fiyat Açısından Değerlendirilir.En Düşük Fiyatı Veren Firmaya Teklifin Kabul Edildiği Haber Verilir.Firmaca En Kısa Sürede Malzeme Teslim Edilir,Malzemeler Muayene Komisyonunca Kontrol Edilir.Malzemeler Uygun İse Ödeme Evrakları Hazırlanarak Ödeme Yapılır		
SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi		
	Ayrılan Bütçe		

