



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ  
AKŞEHİR MÜHENDİSLİK VE  
MİMARLIK FAKÜLTESİ

---

**T. C.**  
**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ**  
**AKŞEHİR MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK**  
**FAKÜLTESİ**

**2024-2028**  
**STRATEJİK PLANI**

**Akşehir/KONYA**

**[akmmfak@selcuk.edu.tr](mailto:akmmfak@selcuk.edu.tr)**

## İÇİNDEKİLER

TABLolar DİZİNİ .....	ii
ŞEKİLLER DİZİNİ .....	iii
1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN.....	1
1.1. Vizyon .....	1
1.2. Misyon.....	1
1.3. Hedefler .....	1
2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	2
3. DURUM ANALİZİ.....	2
3.1. Akşehir Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Tarihçesi.....	2
3.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	3
3.2.1. Akademik .....	3
3.2.2. İdari .....	3
3.2.3. Mali .....	3
3.3. Kuruluşun Yapısı.....	4
3.3.1. Organizasyon Şeması .....	4
3.4. Öğrenci Profili.....	5
3.5. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi.....	5
3.6. Fiziki Kaynak Analizi .....	6
3.7. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi .....	7
3.8. Mali Kaynak Analizi .....	7
4. AMAÇLAR, HEDEFLER VE STRATEJİLER.....	8
4.1. Eğitim-Öğretimde Verimlilik ve Kalite .....	8
4.2. Akademik personelin sayısını arttırmak ve niteliğini geliştirmek.....	9
4.3. İdari personelin sayısını arttırmak ve niteliğini geliştirmek.....	9
4.4. Fiziksel altyapıyı güçlendirmek .....	10
4.5. Kurumsal imaj ve iş birliklerinin güçlendirilmesi.....	10
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	11

## TABLÖLAR DİZİNİ

Tablo 1. 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlanmasında Katkıda Bulunan Kalite Komisyon.....	2
Tablo 2. Yıllara Göre Toplam Öğrenci Sayısı .....	5
Tablo 3. Yıllara Göre ÖSYS Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı .....	5
Tablo 4. Yıllara Göre Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları.....	5
Tablo 5. Yıllara Göre Mezun Olan Öğrenci Sayısı .....	5
Tablo 6. Unvan Bazında Yıllara Göre Akademik Personel Sayısı .....	6
Tablo 7. Bölümlere Göre Akademik Personel Sayısı (2023).....	6
Tablo 8. Unvan Bazında İdari Personel Sayısı.....	6
Tablo 9. Fiziki Yapı .....	6
Tablo 10. 2023 Yılı Bütçe Ödeneği Tablosu (₺).....	7

## ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1. Akşehir Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Binası .....	3
Şekil 2. Birimler Organizasyon Şeması .....	4

## ÖNSÖZ

Akşehir Mühendislik ve Mimarlık Fakültesinin, Resmî gazetenin 2017 tarih ve 30262 sayısında 2017-10830 No'lu kararıyla Millî Eğitim Bakanlığının teklifi üzerine, Bakanlar kurulunun 11.09.2017 tarihinde kararlaştırılarak kurulması uygun görülmüştür. Fakültemizde hali hazırda aktif olarak Makine Mühendisliği ve Gıda Mühendisliği bölümleri mevcuttur. 2024 Ocak ayı itibari ile 1 profesör, 1 doçent, 1 Dr. Öğr. Üyesi ve 3 araştırma görevlisi ile 13 idari personel görev yapmaktadır. Fakültemizde bugün itibariyle 38 kız ve 138 erkek olmak üzere toplam 176 öğrencimiz mevcuttur.

Fakültemiz, sanayi ve endüstri ile bağları güçlü, Ar-Ge çalışmalarında rekabet edebilecek nitelikte altyapı olanakları ve insan gücüne sahip, disiplinler arası çalışmayı önemseyen, üretici faaliyetleriyle toplumsal ve teknolojik sorunlara çözüm üreten, evrensel ve etik değerler ışığında çağdaş eğitim-öğretim faaliyetleri ile bilgi ve teknoloji üreten, alanında öncü bir mühendislik fakültesidir. Fakültemiz kurulduğu 2017 yılından bu yana Ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli mühendisler ile işgücünü yetiştirme konusundaki tecrübe ve becerilerini sürekli artırırken, bilimsel birikime de katkı sağlamaktadır. Yenilikçi ve katılımcı ilkeleri, belirlenen misyon ve vizyon çerçevesinde, eğitim programlarındaki kaliteyi artırmak ve yaygınlaştırmak için akreditasyon stratejisini önceleyen hedeflerden biri olarak belirledik.

Fakültemiz eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde modern yeni teknoloji araçlarını öğrenci ve öğretim elemanlarının kullanımına sunmaya ve laboratuvar-atölye altyapısını güçlendirmeye devam etmekte, mevcut fiziki altyapısında yapılacak iyileştirme ve yenileme çalışmaları ile engelli öğrencilerimiz için de ulaşılabilir hale getirilecektir.

Fakültemiz bu döneme ait Stratejik Planı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesi uyarınca "Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi" doğrultusunda ve Selçuk Üniversitesi Stratejik Planı ile uyumlu olarak hazırlanmıştır. Fakültemiz Stratejik Planının hazırlanmasında emeği geçen tüm akademik ve idari personelimize çabalarından dolayı teşekkür eder saygılar sunarım.

Prof. Dr. Cemalettin SARIÇOBAN

Dekan V.

## 1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

### 1.1. Vizyon

Ulusal ve uluslararası değerlendirmelerde önde gelen, Ar-Ge çalışmalarında rekabet edebilecek nitelikte altyapı olanakları ve insan gücüne sahip, evrensel ölçekte teorik bilginin yanı sıra paydaşların gereksinimleri doğrultusunda bilgi ve teknoloji üreten, karşılıklı etkileşim içinde çok disiplinli/disiplinler arası ilişkilerin kurulmasını hedefleyen, saygın ve öncü bir mühendislik fakültesi olmaktır.

### 1.2. Misyon

Araştırma çalışmaları ve bilimsel faaliyetleri sürdüren, yenilikçi, çağdaş, kaliteli eğitim-öğretim faaliyetlerini uygulayan, sanayi ve endüstri ile bağları güçlü, girişimci, yapıcı ve üretici faaliyetleriyle toplumsal ve teknolojik sorunlara çözüm üreten, çevre ve etik değerlere saygılı, problem çözme ve tasarım yeteneği kazanmış, modern gereçleri kullanabilen, dinamik, donanımlı mühendisler yetiştirmektir.

### 1.3. Hedefler

- 1) Lisans programlarımızın akreditasyon süreçlerinin tamamlanması
- 2) Programlarımızda yurt dışından öğrenci ve öğretim üyesi katılımını sağlamak
- 3) Uluslararası değişim programları kapsamında öğrencilerin uluslararası hareketliliğini arttırmak
- 4) Eğitimde kullanılan donanımları çağdaşlaştırmak, bilgi teknolojilerinin eğitimde kullanımını yaygınlaştırılmasını sağlamak ve eğitim mekanlarının standartlarını yükseltmek
- 5) Öğrencilerin kulüp, yarışma, sosyal, sanat, kültür ve spor etkinlikleri yapmak ve/veya desteklemek,
- 6) Mezun öğrencilere yönelik kariyer ve iş bulma desteğini geliştirmek
- 7) Fakültemizde yürütölen proje sayısını arttırmak
- 8) Sanayi kuruluşları, KOBİ'ler ve kamu kurumları ile iş birliği içerisinde AR-GE çalışmaları yürütmek
- 9) Etki faktörü yüksek olan dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın ve atıf sayısını arttırmak
- 10) Öğretim elemanlarının tescillenmiş toplam patent sayısını arttırmak

## 2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının 04/10/2021-E.150367 tarih ve sayılı yazısına istinaden Fakültemiz Kalite Komisyonu çalışmalarına başlamıştır. Fakültemizde, Dekanlığımızın 20.10.2021 tarih ve 161562 sayılı kalite komisyonu kurulması hakkındaki yazısıyla kurulan Fakültemiz kalite komisyonu çalışmalara başlamıştır. Fakültemiz 2022-2026 dönemi Stratejik Planı çalışmaları altı bölümün kalite komisyonu temsilcilerinden oluşan Akşehir Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Kalite Komisyonu üyesi tarafından yürütülmüştür. Bu komisyon tarafından, Dekanlık ilgili idari bürolarından toplanan, personel, mali, öğrenci istatistikleri gibi niceliksel verilere Fakültemiz 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı oluşturulmuştur. Plan oluşturulurken, bir önceki dönem fakülte dört yıllık planı da incelenmiştir. Stratejik planlama sürecinde görev alanların isim listesi Tablo 1’de gösterilmiştir.

**Tablo 1. 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlanmasında Katkıda Bulunan Kalite Komisyon**

Adı-Soyadı	Bölüm	Görevi
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Şamil ARGUN	Gıda Mühendisliği	Başkan
Arş. Gör. Ayşe Nur BULUT	Gıda Mühendisliği	Üye
Arş. Gör. Betül SÖZEN	Makine Mühendisliği	Üye

## 3. DURUM ANALİZİ

### 3.1. Akşehir Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Tarihçesi

Akşehir Mühendislik ve Mimarlık Fakültesinin, Resmî gazetenin 2017 tarih ve 30262 sayısında 2017-10830 No’lu kararıyla Millî Eğitim Bakanlığının teklifi üzerine, Bakanlar kurulunun 11.09.2017 tarihinde kararlaştırılarak kurulması uygun görülmüş Mühendislik Fakültelerinden biridir. 2018-2019 eğitim-öğretim yılından itibaren Gıda Mühendisliğine 40, Makine Mühendisliğine 70 öğrenci ile Üniversitemiz Akşehir Kadir Yallagöz Sağlık Yüksekokulunda eğitime başlamıştır. 2019-2020 eğitim-öğretim yılında ise Akşehir Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi adı altında, yeni binasında eğitime devam etmektedir.



**Şekil 1. Akşehir Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Binası**

## **3.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi**

### **3.2.1. Akademik**

- a) 2547 sayılı kanun ve bu kanuna dayalı olarak düzenlenen diğer ikincil mevzuat,
- b) Diğer kanun ve mevzuatlarla yüklenilen görev ve sorumluluklar.

### **3.2.2. İdari**

- a) 657 sayılı devlet memurları kanunu ve 2914 sayılı yükseköğretim personel kanunu ile bu kanunlara dayalı olarak düzenlenen mevzuat,
- b) Diğer kanun ve mevzuatlarla yüklenilen görev ve sorumluluklar.

### **3.2.3. Mali**

5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu, 4734 sayılı kamu ihale kanunu ve 4735 sayılı kamu ihale sözleşmeleri kanunu, diğer kanun ve mevzuatlarla yüklenilen görev ve sorumluluklar.

Fakültenin ve Bölümlerinin temsilcisi olan Dekan, 2547 sayılı kanunun değişik 16. maddesi (b) fıkrasında belirtilen;

Fakülte Kurullarına başkanlık etmek, Fakülte Kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,

Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Fakültenin bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,



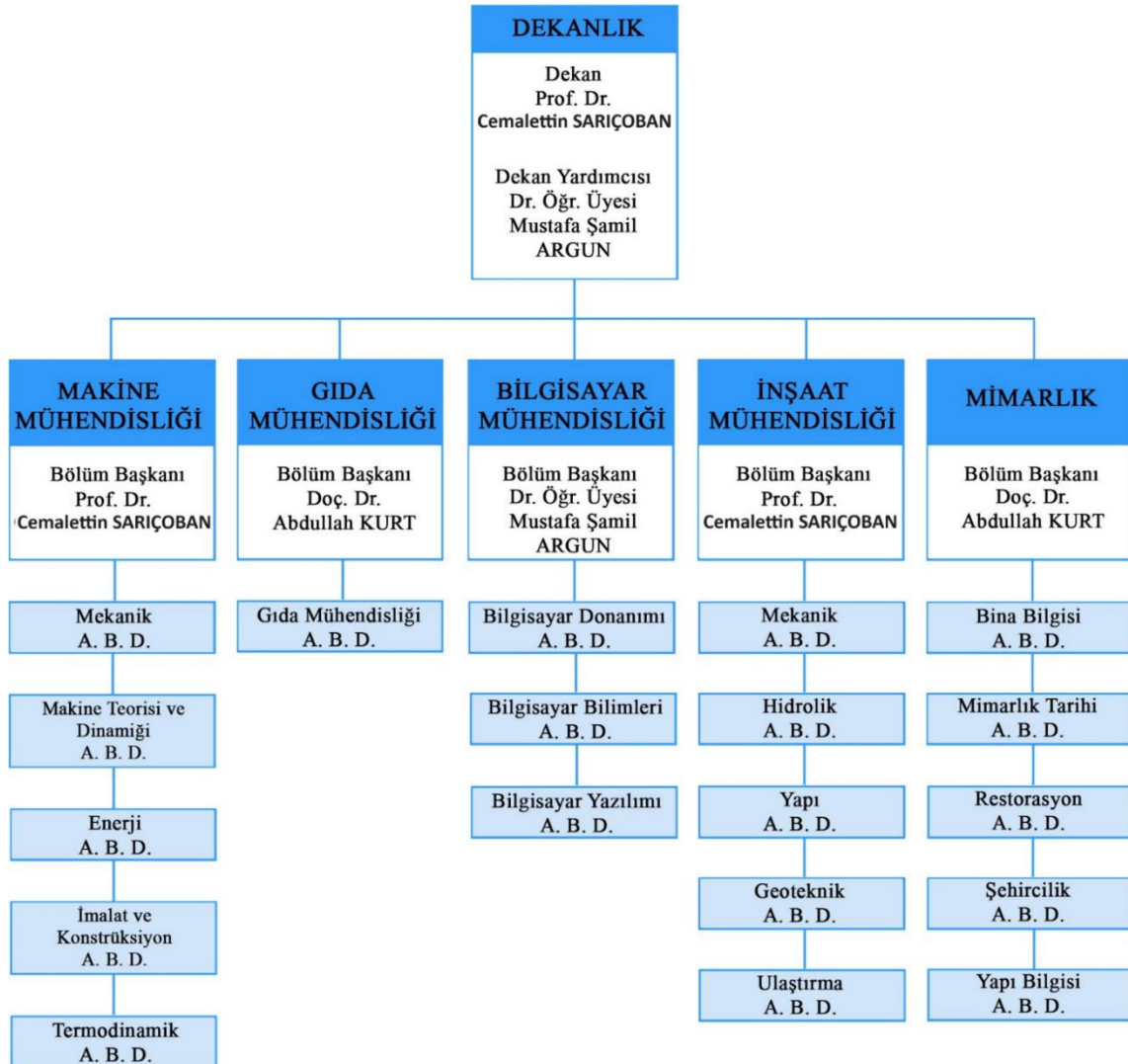
Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

Bu kanun ile kendisine verilen görevleri yapmaktır.

Dekan, Fakültenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

### 3.3. Kuruluşun Yapısı

#### 3.3.1. Organizasyon Şeması



Şekil 2. Birimler Organizasyon Şeması

### 3.4. Öğrenci Profili

**Tablo 2. Yıllara Göre Toplam Öğrenci Sayısı**

Eğitim - Öğretim Yılı	Kadın	Erkek	Genel Toplam
2019-2020	7	58	65
2020-2021	7 + 9	58 + 55	129
2021-2022	7 + 9 + 6	58 + 55 + 18	153
2022-2023	7+9+6+9	58+55+18+22	184
2023-2024	7+9+6+9+16	58+55+18+22+33	233

**Tablo 3. Yıllara Göre ÖSYS Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı**

Eğitim – Öğretim Yılı	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
2019-2020	103	65	38	%63,11
2020-2021	83	64	19	%77,11
2021-2022	78	24	54	%30,77
2022-2023	65	26	39	%40
2023-2024	65	49	16	%75

**Tablo 4.Yıllara Göre Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları**

Eğitim- Öğretim Yılı	Kadın	Erkek	Genel Toplam
2019-2020	-	3	3
2020-2021	1	2	3
2021-2022	-	-	-
2022-2023		1	1
2023-2024		1	1

**Tablo 5.Yıllara Göre Mezun Olan Öğrenci Sayısı**

Eğitim- Öğretim Yılı	Kadın	Erkek	Genel Toplam
2021-2022	17	30	47
2022-2023	16	28	44

### 3.5. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Fakültemizde 2022 yılı itibariyle 7 akademik ve 13 idari olmak üzere toplamda 21 personel görev yapmaktadır.

**Tablo 6. Unvan Bazında Yıllara Göre Akademik Personel Sayısı**

UNVAN	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Profesör	1	1	1	1	1	1
Doçent	-	-	-	1	1	1
Doktor Öğretim Üyesi	-	2	4	2	2	2
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	2	2	4	3	3	3
TOPLAM	3	5	9	7	7	7

**Tablo 7. Bölümlere Göre Akademik Personel Sayısı (2023)**

UNVAN	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.
Bilgisayar Mühendisliği	-	-	-	-	1
Gıda Mühendisliği	-	1	1	-	1
Makine Mühendisliği	1	-	1	-	1

**Tablo 8. Unvan Bazında İdari Personel Sayısı**

UNVAN	Kadrolu	Sürekli İşçi	Toplam	Açıklamalar
Fakülte Sekreteri	1	-	1	Fakülte Sekreteri
Memur İdari İşler	6	-	6	Bölüm Sekreteri Özel Kalem Öğrenci İşleri Bilgisayar İşletmeni Muhasebe ve Tahakkuk Teknisyen
Güvenlik Hizmetli	-	4	4	Güvenlik Görevlisi
Hizmetli	-	2	2	Temizlik Bahçe Bakımı
TOPLAM	7	6	13	

### 3.6. Fiziki Kaynak Analizi

**Tablo 9. Fiziki Yapı**

Kullanılan Yerler	Sayısı	Durumu
Ana Bina	1	Ana Bina, Bodrum+ Zemin+ 2 Kattan oluşmuştur.
Açık Alan	1	Spor alanları ve yeşil alandan oluşmuştur.
Toplam Derslik Sayısı	9	Ortalama 30 kişi kapasiteli
Bilgisayar Laboratuvarı	2	50 adet bilgisayar kapasiteli

İdari Büro	8	Dekan, Dekan Yrd. Fakülte Sekreteri ve bağlı birimler
Akademik Personel Odası	5	Bölüm Başkanları ve Öğretim Elemanları
Misafir Öğretim Elemanı Odası	2	Aktif
Gıda Müh. Laboratuvarı	1	Muhtelif makine ve cihazlar
Kütüphane	1	Aktif olarak kullanılmakta
Çalışma Salonu	1	Aktif olarak kullanılmakta
Konferans Salonu	1	Aktif olarak kullanılmakta
İbadethane	2	Bay ve Bayan
Kantin ve Yemekhane	1	Müşterek kullanım durumunda
Kazan Dairesi	1	Doğal gaz, aktif durumda

### 3.7. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Fakültemiz demirbaşına kayıtlı 61 adet masaüstü ve 5 adet taşınabilir bilgisayar bulunmaktadır. Binamızda kablolu internet bulunmaktadır. Fakültemiz bünyesinde bulunan bilgisayarlarda üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanan yazılımlar kullanılmaktadır.

### 3.8. Mali Kaynak Analizi

Mali kaynakların yönetimi etkin olarak gerçekleştirilmektedir. Satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler; 5018 Sayılı Yasanın öngördüğü şekliyle yürütülmektedir. Fakültemiz 2023 yılı bütçesi, bütçe ödenek tablosu başlangıç ödenekleri ve gerçekleştirmeleri ile birlikte Tablo 10'da verilmiştir.

**Tablo 10. 2023 Yılı Bütçe Ödenegi Tablosu (₺)**

Ödenek Toplamı	Bütçe Başlangıç Ödenegi	Bütçe Gerçekleşme
Bütçe Giderleri Toplamı	5.148.648,86	5.141.158,93
Personel Giderleri	4.243.324,00	4.242.684,17
SGK Primi Giderleri	453.624,86	453.165,00
Mal ve Hiz. Al. Giderleri	451.700,00	445.309,76
Cari Transferler	-	-
Sermaye Transferler	-	-

Fakültemiz bütçesi ile ilgili 4734 sayılı kanunun ilgili maddelerince işlem yapılmaktadır. Mali denetimimiz, Üniversitemiz Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığınca takip edilerek, talimatları doğrultusunda ilgili işlemler yapılmaktadır. Fakülte içi ve dışı mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlerle ilgili 5018 Sayılı yasa gereği harcama yapılmakta olup, yasalara uygun şekilde hareket edilmektedir

#### 4. AMAÇLAR, HEDEFLER VE STRATEJİLER

##### 4.1. Eğitim-Öğretimde Verimlilik ve Kalite

AMAÇ	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE VERİMLİLİK VE KALİTENİN GELİŞTİRİLMESİ
<b>Hedef</b>	<i>Eğitim-öğretim niteliğinin artırılması</i>
<b>Stratejiler</b>	Fakültemiz bölümlerinin ihtiyaçlarının saptanması ve güncellenmesi Yeni kurulmuş olan bölümlerin eğitim alt yapılarının güçlendirilmesi Fakülte eğitim uygulamalarının Avrupa üniversiteleri tarafından kabul edilen bir akreditasyon sistemine uygun hale getirilmesi Bölümlerin akreditasyon sürecine başlaması Bölüm müfredat içeriklerinin yenilikler ve ihtiyaçlara uygun olarak güncellenmesi Değişim programlarının yaygınlaştırılması
<b>Performans Göstergeleri</b>	Belirlenen akreditasyon sistemine uygun hale gelen bölüm sayısı Akreditasyon sürecine başlayan/tamamlayan bölüm sayısı Müfredat güncelleme yapılan bölüm sayısı Değişim programları tanıtım toplantılarının sayısı Değişim programlarına başvuran öğrenci sayısı Değişim programları katılan öğrenci sayısı
<b>Hedef</b>	<i>Araştırma ve geliştirme altyapısının güçlendirilmesi</i>
<b>Stratejiler</b>	Öğretim elemanlarının TÜBİTAK, TEYDEB, BAP ve diğer proje süreçlerine katılımlarının teşvik edilmesi Başta Bölgemiz olmak üzere üniversite-sanayi ilişkilerinin artırılması Fakültemiz bünyesinde araştırma amaçlı laboratuvarların kurulması Bölümler arası ortak araştırma projelerinin artırılması
<b>Performans Göstergeleri</b>	Fakültemiz öğretim üyelerinin katılımı sağlanan proje sayısı artışı (%) Sanayi iş birliği ile yapılan proje sayısı artışı (%) Yeni kurulan araştırma laboratuvarı sayıları

#### 4.2. Akademik personelin sayısını arttırmak ve niteliğini geliştirmek

AMAÇ	AKADEMİK PERSONELİN SAYISINI ARTTIRMAK VE NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK
<b>Hedef</b>	<i>Akademik personel sayısının arttırılması ve sürekliliğinin sağlanması</i>
<b>Stratejiler</b>	Bölümlerin/Programların stratejik amaçlarına yönelik akademik personel ihtiyacının karşılanması Akademik personel sayısını artırarak öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının düşürülmesi
<b>Performans Göstergeleri</b>	Öğretim Üyesi sayısı ve araştırma görevlisi sayısındaki artış oranı (%)
<b>Hedef</b>	<i>Akademik personel niteliğinin arttırılması</i>
<b>Stratejiler</b>	Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim becerilerini destekleyici hizmet içi eğitim programları düzenlenmesi Bilgi ve görgü gelişimine yönelik kısa süreli yurtiçi ve yurtdışı görevlendirilmelerin arttırılması Öğretim elemanı değişim programı anlaşmalarının sayılarının arttırılması ve niteliklerinin geliştirilmesi
<b>Performans Göstergeleri</b>	Akademik personele yönelik hizmet içi eğitim sayısı Yurtiçi ve yurtdışında görevlendirilen akademisyen sayısı Öğretim elemanı değişim programı anlaşmalarının sayısı Öğretim elemanı değişim programı ile gelen öğretim üyesi sayısı

#### 4.3. İdari personelin sayısını arttırmak ve niteliğini geliştirmek

AMAÇ	İDARİ PERSONELİN SAYISINI ARTTIRMAK VE NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK
<b>Hedef</b>	<i>İdari personelin memnuniyetinin arttırılması ve niteliklerinin geliştirilmesi</i>
<b>Stratejiler</b>	Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusunu geliştirici sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerin arttırılması ve desteklenmesi İdari personel sayısının arttırılması İdari personelin hizmet içi eğitimden faydalanmasının sağlanması
<b>Performans Göstergeleri</b>	İdari personele yönelik sosyal faaliyetlerin sayısı İdari personele yönelik hizmet içi eğitim sayısı Eğitim alan idari personel sayısı
<b>Hedef</b>	<i>İdari personel kadro doluluk oranının arttırılması</i>
<b>Stratejiler</b>	Birimlerdeki idari personel sayısının karşılanması Bölümlerin stratejik amaçlarına yönelik idari personel ihtiyacının karşılanması
<b>Performans Göstergeleri</b>	İdari personel sayısındaki artış Bölümlerin idari personel (bölüm sekreteri, teknisyen vb.) sayılarındaki artış

#### 4.4. Fiziksel altyapıyı güçlendirmek

<b>AMAÇ</b>	<b>FİZİKSEL ALTYAPIYI GÜÇLENDİRMEK</b>
<b>Hedef</b>	<i>Eğitim-Öğretim Fiziki Altyapısının Güçlendirilmesi</i>
<b>Strateji</b>	Fakültemizde ihtiyaç duyduğu yeni binalarının yapılması Fakültenin ihtiyaç duyduğu eğitim-öğretim altyapı ve yenileme çalışmalarının yapılması Fakültenin Mevcut dersliklerinin yenilenmesi Öğrencilerin yararlanabileceği çalışma ve proje salonları oluşturulması
<b>Performans Göstergeleri</b>	Fakülte derslik ve amfi sayısındaki artış Fakülte laboratuvar sayısındaki artış Yenilenen derslik sayısı Projelendirilen laboratuvar sayısı İyileştirilen laboratuvar sayısı Her bir laboratuvar için temin edilen cihaz sayısındaki artış
<b>Hedef</b>	<i>Araştırma ve Geliştirme Fiziki Altyapısının Güçlendirilmesi</i>
<b>Strateji</b>	Araştırma ve öğrenci laboratuvarlarının altyapısının ve ilgili donanımın günün ihtiyaçlarına göre geliştirilmesi Donanımsal altyapısı yenilenmiş öğrenci kullanımına devamlı açık bulunan bilgisayar laboratuvarı oluşturulması Donanımsal altyapısı yenilenmiş öğrenci kullanımına devamlı açık bulunan bilgisayar sınıfların oluşturulması Araştırma laboratuvarlarının donanımlı teknik personel ihtiyacının karşılanması
<b>Performans Göstergeleri</b>	Donanımsal altyapısı yenilenen öğrenci laboratuvarlarının sayısı
<b>Hedef</b>	<i>Akademik ve İdari birimlerde hizmet ve çalışma ortamları ve koşullarının iyileştirilmesi</i>

#### 4.5. Kurumsal imaj ve iş birliklerinin güçlendirilmesi

<b>AMAÇ</b>	<b>KURUMSAL İMAJ ve İŞ BİRLİKLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ</b>
<b>Hedef</b>	<i>Etkin bir fakülte tanıtımının yapılması</i>
<b>Strateji</b>	Tanıtım faaliyetlerinin iyileştirilmesi Bilimsel seminer/panel / toplantıların düzenli olarak yapılması Toplumsal katkı sağlamaya yönelik iş birliklerini ve hizmetleri arttırmak
<b>Performans Göstergeleri</b>	Web sayfasını ziyaret edenlerin sayısındaki artış Düzenlenen toplantı/etkinlik sayısı
<b>Hedef</b>	<i>Mezunlar ile ilişkilerin geliştirilmesi</i>
<b>Strateji</b>	Mezunlar ile iş birliğini sağlayacak bir web otomasyonunun geliştirilmesi Toplumsal katkı sağlayan faaliyetlerin sayısı
<b>Performans Göstergeleri</b>	Web otomasyonuna kayıtlı olan mezun sayısı

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme kalite sürecinin önemli bir parçasıdır. Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunda belirtildiği üzere; izleme, strateji plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Bu amaçla Selçuk Üniversitesi Akşehir Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Kalite komisyonu bu stratejik planda belirtilen planlamaların gerçekleşmesine yönelik olarak izlemelerini yıl içerisinde planlı toplantılarla izleme ve denetlemelerde bulunması planlanmıştır. İzleme ve değerlendirme işlemi fakülte sekreteri ve bir dekan yardımcısı tarafından kurula rapor edilir.

İzleme ve değerlendirme süreçlerinin sonuçlarında elde edilecek verilerin stratejik planlar doğrultusunda ortaya konan hedeflere ne kadar yaklaşıldığı konusunda olumlu sonuçlarının olması beklenmektedir.