

EK-1

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
AKŞEHİR MESLEK YÜKSEKOKULU
HASSAS GÖREV TESPİT FORMU

Doküman No :
İlk Yayın Tarihi:
Revizyon Tarihi:
Revize No :
Sayfa :

Alt Birim: Meslek Yüksekokulu Müdürü

Sıra No	Hassas Görevler (Hizmetin/Görevin Adı)	Hassas Görevi Olan Personel	Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları	Risk Düzeyi	Gereken Kontroller/Tedbirler	Görevi Yürütecek Personelde Aranması Gereken Kriterler
1	Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddelerinde belirtilen Yükseköğretimin amaç ve ilkelerine uygun çalışmaların yapılması	Meslek Yüksekokul Müdürü	Eğitim öğretim kalitesinin düşmesi ve hedeflere ulaşmada aksaklıklar yaşanması. Niteliksiz iş çıktıları	Yüksek	Kanunda belirtilen görevlerin özverili bir şekilde yerine getirilmesi konusunda bilgilendirme çalışmalarının yapılması	İlgili mevzuata hakim olması
2	Meslek Yüksekokul Kurulu ve Meslek Yüksekokul Yönetim Kurullarının etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi	Meslek Yüksekokul Müdürü	Kurulların işlememesi sonucu doğacak hak kayıpları ve kurulların aksaması, Niteliksiz iş çıktıları.	Yüksek	Zamanında kurullara başkanlık etmek, gündemlerini doğru oluşturmak ve karar mekanizmasını hızlı bir şekilde çalıştırmak.	İlgili mevzuata hakim olması
3	Öğrenci sorunlarının gündeme alınıp değerlendirilmesi ve çözüme kavuşturulması	Meslek Yüksekokul Müdürü	Önemsiz sorunların büyümesi ve Meslek Yüksekokul genelinde huzurun bozulması, motivasyonun yok olması.	Yüksek	Öğretim Elemanlarının sorunlarla ilgilenip Müdürlükle birlikte çözüm arayışına girmeleri konusunda eğitimler verilmeli. Gerekli hallerde uzmanlardan yardım alınmalı.	İlgili mevzuata hakim olması
4	Ders içeriklerinin günün şartlarına uygun olarak hazırlanması ve planlanması, ders programlarının eksiksiz yürütülmesi	Meslek Yüksekokul Müdürü	Meslek Yüksekokulumuz akademik hedeflerine ulaşmada, derslerin düzenli ve eksiksiz yürütülmesinde sorunlar yaşanması, öğrenci hak kaybı. İtibar kaybı	Yüksek	Bölüm akademik çalışmalarının başkanlık ve üyeler arasında kurulan bir koordinasyonla yürütülmesi, ders içeriklerinin güncel ve yetkin hazırlanması ve ilgili komisyonların kurulup eşgüdüm sağlanması	İlgili mevzuata hakim olması

EK-2**Kurum:** Selçuk Üniversitesi**Birim:** Meslek Yüksekokulu Müdürü**HASSAS GÖREV ENVANTERİ**

Hassas Görevler	Hassas Görevi YerineGetiren Personelin Adı Soyadı	Hassas Görevden SorumluYöneticinin Adı Soyadı	Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları	Alınması Gereken Önlemler, Kontroller
Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddelerinde belirtilen Yükseköğretimin amaç ve ilkelerine uygun çalışmaların yapılması	Meslek Yüksekokul Müdürü	Meslek Yüksekokul Müdürü	Eğitim öğretim kalitesinin düşmesi ve hedeflere ulaşmada aksaklıklar yaşanması. Niteliksiz iş çıktıları	Kanunda belirtilen görevlerin özverili bir şekilde yerine getirilmesi konusunda bilgilendirme çalışmalarının yapılması
Meslek Yüksekokul Kurulu ve Meslek Yüksekokul Yönetim Kurullarının etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi	Meslek Yüksekokul Müdürü	Meslek Yüksekokul Müdürü	Kurulların işlememesi sonucu doğacak hak kayıpları ve kurulların aksaması, Niteliksiz iş çıktıları.	Zamanında kurullara başkanlık etmek, gündemlerini doğru oluşturmak ve karar mekanizmasını hızlı bir şekilde çalıştırmak.
Öğrenci sorunlarının gündeme alınıp değerlendirilmesi ve çözüme kavuşturulması	Meslek Yüksekokul Müdürü	Meslek Yüksekokul Müdürü	Önemsinmeyen sorunların büyümesi ve Meslek Yüksekokul genelinde huzurun bozulması, motivasyonun yok olması.	Öğretim Elemanlarının sorunlarla ilgilenip Müdürlükle birlikte çözüm arayışına girmeleri konusunda eğitimler verilmeli. Gerekli hallerde uzmanlardan yardım alınmalı.
Ders içeriklerinin günün şartlarına uygun olarak hazırlanması ve planlanması, ders programlarının eksiksiz yürütülmesi	Meslek Yüksekokul Müdürü	Meslek Yüksekokul Müdürü	Meslek Yüksekokulumuz akademik hedeflerine ulaşmada, derslerin düzenli ve eksiksiz yürütülmesinde sorunlar yaşanması, öğrenci hak kaybı. İtibar kaybı	Bölüm akademik çalışmalarının başkanlık ve üyeler arasında kurulan bir koordinasyonla yürütülmesi, ders içeriklerinin güncel ve yetkin hazırlanması ve ilgili komisyonların kurulup eşgüdüm sağlanması
Hazırlayan Habip ÖZDEMİR Meslek Yüksekokulu Sekreteri			Onaylayan Dr.Öğr.Üyesi Mehmet ŞAHİN MÜDÜR	