



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM FAKÜLTESİ

ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI ve OKULLARDA RPD UYGULAMASI DERSLERİ İÇİN DANIŞMANLIK ve PUANTAJLARI İLE İLGİLİ BİLGİLER

Bu kılavuz **SELÇUK ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM FAKÜLTESİ** öğrencilerinin, Öğretmenlik Uygulaması ve Okullarda RPD uygulamaları dersleri kapsamında okulların danışman öğretmen atama ve ücret formlarında yer alması gereken puantajlarla ilgili bilgilendirme amacıyla hazırlanmıştır.

1. Öğretmenlik Uygulaması dersi kapsamında okullarınızda Selçuk Üniversitesi Eğitim Fakültesi öğrencilerinin uygulama okul müdürü, koordinatörü (okul müdürünün görevlendirdiği müdür yardımcısı) ve uygulama öğretmenleri için doldurulması gereken formlara yer verilmiştir.

Bu formlara sadece Selçuk Üniversitesi öğrencilerine ait bilgiler girilecektir. **Diğer üniversite ve başka fakülte öğrencilerine ait öğrenci bilgileri girilmemelidir.** Hem Selçuk Üniversitesi Eğitim fakültesi hem de Pedagojik Formasyon Eğitimini alan öğrencilerin aynı okula gelmesi durumunda önce Eğitim Fakültesi öğrencileri için formlar doldurulmalı ve uygulama okul müdürü ve koordinatörünün puantajları haftada ikişer (2) saat olarak bu forma işlenmelidir (Farklı fakültelerden öğrenci bulunması durumunda yalnızca biri için okul müdürüne, koordinatöre ve öğretmene ödeme yapılacaktır).

Okuluza sadece bir fakülteden öğrenci gelmesi durumunda ilgili birime ait formların hazırlanması gerekmektedir. Her iki gruptan da (örn: Eğitim Fakültesi ve Pedagojik Formasyon) öğrencinin okuluza gelmesi durumunda danışman öğretmenlere, öğrencisi fazla olan birim için puantaj düzenlenmelidir.

2. Uygulama okulunda, uygulama öğretmeni 6 öğrenciden sorumludur, her 6 kişilik bir gruptan bir öğretmen sorumlu olacaktır. Zorunlu sebeplerden dolayı fakülte tarafından aynı branştan 5 veya daha az öğrenciden oluşan grubun birden fazla uygulama öğretmene verilmesi durumunda tahakkuk edilecek ücret sadece bir uygulama öğretmeni üzerinde gösterilecektir.

3. Uygulama okulu kurum müdürü ile koordinatörüne öğrenci sayısına bakılmaksızın Selçuk Üniversitesi'nin herhangi bir biriminden (Eğitim Fak. İslami İlimler Fak., Spor Bilimleri Fak., Pedagojik Formasyon vb.) gelen öğrenciler için haftalık 2 saatlik ücret ödenir. Selçuk Üniversitesi'nin farklı birimlerinden gelen öğrenciler için uygulama okul müdürü ve koordinatörlerine Selçuk Üniversitesi adına sadece bir tek ücret yazılabilir. Bu durumun tahakkuk ve bildiriminden ilgili uygulama okul müdürü ve koordinatörü sorumludur. Eğitim Fakültesi için öğretmenlik uygulaması dersi haftalık 6 saat olmak üzere dönemde toplam 72 saattir. Öğretmenlerin puantajları haftada altışar (6) saat olarak bu forma işlenmelidir. Eğitim fakültesi öğrencileri diğer grupların (PFE, Spor Bilimleri Fakültesi Beden Eğitimi Öğretmenliği vb.) öğrencileri ile karıştırılmamalı, puantajlar oluşturulurken bu duruma dikkat edilmelidir.

4. Uygulama öğretmenleri sorumlu oldukları öğrencilere ait gerekli olan TC kimlik numarası, ad- soyadları, branşları gibi bilgileri Eğitim Fakültesinin web sayfasındaki “Belgeler ve Formlar” sekmesinden ilgili formu kullanarak hazırlamaları gerekmektedir.

5. 2023-2024 eğitim-öğretim yılının BAHAR yarıyılındaki uygulamalar, **26 Şubat 2024 - 31 Mayıs 2024** tarihleri arasında kapsamaktadır. Bu tarih aralığındaki tatil günleri puantaj da gösterilmeyecektir. Milli Eğitim Bakanlığına bağlı eğitim öğretim kurumlarında ara tatil olması nedeni ile **8-12 Nisan 2024** tarihleri arasında öğretmenlik uygulaması dersi yapılmayacaktır. Bu nedenle söz konusu tarihlerde herhangi bir ücret tahakkuk ettirilmeyecektir. **Ayrıca aylık puantajlarda ücret yükleri resmi tatil günlerine getirilmemelidir.** İlk ayda ücret gösterdiğiniz günlerin, takip eden aylarda da kullanılması zorunludur (resmi tatil günlerine denk gelen günler hariç). Yukarıda belirtilen tarih aralığındaki her bir ay için (Şubat, Mart, Nisan, Mayıs) aylık puantaj düzenlenmelidir. Puantajlar, her bir dönem için ilgili dönemin tarih aralığında toplamda 12 hafta olacak şekilde düzenlenmelidir.

6. Puantajda tahakkuk edilen ücretler, ilgili kişilerin banka hesaplarına yatırılacağından, web sayfasından indirilen formda (**MEB OKULLARI EĞİTİM FAKÜLTESİ PUANTAJ FORMU**) okul müdürü, okul uygulama koordinatörü ve uygulama öğretmenleri bilgilerini (T.C. Kimlik No, Adı ve Soyadı, Banka ve Şube Adı, İban No, imza vb.) eksiksiz ve doğru olarak doldurmaları gerekmektedir.

7. Aylık puantajlar ile banka hesap numaralarının yazıldığı formlar imzalı ve mühürlü olarak Selçuk Üniversitesi Eğitim Fakültesi Tahakkuk Birimine ulaştırmaları zorunludur.

8. Düzenlenen aylık puantajlar, uygulama öğretmenin sorumlu olduğu öğrencileri gösterir ve uygulama okulu müdürü, koordinatörü ve öğretmenlerinin banka hesap bilgilerinin bulunduğu formların **ıslak imzalı ve mühürlü olarak** en geç **7 HAZİRAN 2024** tarihine kadar Selçuk Üniversitesi, Eğitim Fakültesine ulaştırılması gerekmektedir. **Islak imzalı ve mühürlü olarak Pedagojik Formasyon birimine ulaştırılan dosyalardan MEB OKULLARI EĞİTİM FAKÜLTESİ PUANTAJ FORMU** isimli Excel dosyasının egitimfakultesi@selcuk.edu.tr adresine e-posta olarak da gönderilmesi gerekmektedir.

Hepinize üniversitemiz ve öğrencilerimiz adına yapmış olduğunuz katkılarınız için teşekkür eder, kolaylıklar dileriz.

Selçuk Üniversitesi, Eğitim Fakültesi

İletişim için:

Öğrenci İşleri: 0 332 223 30 02/88

Tahakkuk: 0 332 223 30 08

Formlar İçin:

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/egitim_fakultesi/1819/ogretmenlik-uygulamasi-dersi-ucret-formlari/48135

E-posta : egitimfakultesi@selcuk.edu.tr