**A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

**1. Liderlik ve Kalite**

**A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Üniversitemiz, tüm süreçler için geçerli, tanımlı ve ilan edilmiş kalite politikalarına sahiptir (A.1.4.1). Geleceğe yönelik amaç ve hedeflerimizin belirlenmesinde bir yönetim aracı olan Üniversitemiz Stratejik Planında, farklı faaliyet alanlarına yönelik geliştirilen her bir amaç kapsamında politikalara vurgu yapılarak, hedeflerin ölçülmesine yönelik göstergeler eklenerek, politikaların izlenmesi, karar alma süreçlerinin iyileştirilmesi ve performanslarının artırılması amaçlanmıştır(A.1.4.2). Stratejik Planda yer alan hedeflerin sistematik ve nesnel biçimde ölçülebilmesi amacıyla belirlenen her bir hedef için geliştirilen performans göstergelerine ilişkin gerçekleşmeler yıl sonu itibarıyla değerlendirilmekte ve birimlere geri bildirim yapılmaktadır (A.1.4.3).

Selçuk Üniversitesi’nin kalite güvencesi çalışmaları sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında farklı bilim alanlarından akademik personel, idari personel ve öğrenci temsilcisinden oluşan Kalite Komisyonu ile "Liderlik, Yönetim ve Kalite", "Eğitim ve Öğretim", "Araştırma ve Geliştirme", "Toplumsal Katkı" alt çalışma üyelerinin bulunduğu 23 kişilik bir ekiple yürütülmektedir (A.1.4.4). Kurul ve komisyonların birbirleri ile bağlantıları tanımlanmış, tüm birimlerimizde bu kurul ve komisyonlara bağlı ekipler oluşturulmuş, kurul, komisyon ve grup faaliyetlerinin standarda bağlanması amacıyla çalışma usul ve esasları hazırlanarak tüm çalışmalar belirlenen takvimle yürütülmektedir (A.1.4.5). Kalite Komisyonunun görevleri ile çalışma usul ve esasları, “Selçuk Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi”nin 4.-8. maddeleri arasında tanımlanmıştır (A.1.4.6).

Üniversitemiz İç Kalite Güvence Sistemi kapsamında “Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al” döngüsü takip edilerek liderlik-yönetim-kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçleri izlenmektedir (A.1.4.7). İdari karar mekanizmalarının kurum genelini kapsayacak şekilde uygulamaları yürütülmekte; süreç içerisinde ihtiyaç duyulan alanlar ilgili paydaşların görüşleri de dikkate alınarak geliştirilmektedir (A.1.4.8; A.1.4.9). PUKÖ döngülerinin tamamlanması ve izlenmesi kalite güvence sisteminin vazgeçilmez unsuru olarak görülmektedir. Üniversitemizde PUKÖ çevrimleri hedef.selcuk.edu.tr altyapısında tanımlıdır. Hedef Performans Sistemi aracılığıyla Stratejik Plan’da belirlenen hedeflere yönelik gerçekleşen faaliyetlerin sorumlu birim tarafından girişi sağlanmaktadır (A.1.4.10).

**Olgunluk Düzeyi**

1. Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
2. Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
3. İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
4. İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk düzeyi yukarıdaki şekilde gösterilmeli ve diğer olgunluk düzeyleri silinmemelidir.

**Kanıtlar**

[A.1.4.1.Kalite Politikası](https://selcuk.edu.tr/Birim/idari-birimler/kalite_komisyonu/2430/kalite-politikasi/50623)

[A.1.4.2.Stratejik Plan Amaç ve Hedefleri](https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/strateji_gelistirme/Selcuk%20Universitesi%202022-2026%20Stratejik%20Plan%C4%B1%283%29.pdf) (10. Sayfa)

[A.1.4.3.Performans Göstergeleri İzleme ve Değerlendirme Süreçleri](file:///C%3A%5CUsers%5CAdmin%5CDownloads%5CPerformans%20G%25C3%25B6stergeleri__10.pdf)

[A.1.4.4.Kalite Komisyonu](https://selcuk.edu.tr/Birim/idari-birimler/kalite_komisyonu/2430/komisyon-gorev-dagilimi/53024)

[A.1.4.5.Çalışma Takvimi](https://selcuk.edu.tr/Birim/idari-birimler/kalite_komisyonu/2430/calisma-takvimi/53203)

[A.1.4.6.Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları](https://selcuk.edu.tr/Birim/idari-birimler/kalite_komisyonu/2430/yonergeler/50608)

[A.1.4.7.Süreç Takibi](file:///C%3A%5CUsers%5CAdmin%5CDownloads%5CD%25C4%25B1%25C5%259F%20Payda%25C5%259F%20Toplant%25C4%25B1s%25C4%25B1.pdf)

A.1.4.8.Kalite Komisyonu Toplantı Karar Tutanağı

[A.1.4.9.Paydaş Katılımı](file:///C%3A%5CUsers%5CAdmin%5CDownloads%5CD%25C4%25B1%25C5%259F%20Payda%25C5%259F%20Toplant%25C4%25B1s%25C4%25B1.pdf)

[A.1.4.10.Hedef Performans Sistemi](https://hedef.selcuk.edu.tr/)

**AÇIKLAMA:** Kanıtlar metin içerisinde ilgili alt ölçüte atıf yapacak şekilde numaralandırılır. Kanıtlar kısmında linki verilecek olan bu kanıtlara örnekte olduğu gibi isimler verilerek köprü oluşturulmalıdır. Kanıtlarda görsel dosyaların (jpeg, png, vb.) kullanımından kaçınılmalı ve mümkünse görselin bulunduğu web sayfası ve/veya ilgili kanıt pdf dosyasına dönüştürüldükten sonra oluşturulan bağlantı paylaşılmalıdır.