

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ KARAPINAR AYDOĞANLAR MESLEK YÜKSEKOKULU	<b>KARAPINAR AYDOĞANLAR  MESLEK YÜKSEKOKULU  HİZMETİÇİ EĞİTİM  PROSESİ</b>	Doküman No	HİZ-EĞT-PRS-05
		Yayın Tarihi	18.01.2017
		Revizyon Tarihi/No	-/00
		Sayfa No	1/1

<b>PROSESİN AMACI</b>	Meslek Yüksekokulumuz akademik ve idari personelinde oluşan eğitim ihtiyacını karşılamak.		
<b>KAPSAMI</b>	Meslek yüksekokulu personeline verilecek eğitimleri kapsar		
<b>GİRDİLERİ</b>	Eğitim talep dilekçesi ve/veya KYS temsilcisinin gerek gördüğü ve oluşturduğu eğitim programı	<b>ÇIKTILARI</b>	Eğitim yoklama listeleri
<b>KAYNAKLAR</b>	<b>İNSAN</b> Görevlendirilen eğitmen	<b>ÇALIŞMA ORTAMI</b> Sınıflar	<b>ALTYAPI</b> Bilgisayar, projeksiyon.vb.
<b>ETKİLEDİĞİ PROSES</b>	Eğitim-Öğretim, Sosyal Faaliyetler, Öğrenci İşleri, Satın Alma, YGG	<b>ETKİLENDİĞİ PROSES</b>	Eğitim-Öğretim, Sosyal Faaliyetler, Öğrenci İşleri, Satın Alma, YGG
<b>PERFORMANS KRİTERLERİ</b>	Yapılması istenen eğitimlerin yapılan eğitimlere oranı.		
<b>KONTROL KRİTERLERİ</b>	Eğitim talep dilekçeleri, eğitim yoklama listeleri.		
<b>GÖZ. GEÇİRME PERİYODU</b>	1 yıl	<b>PROSES HEDEFİ</b>	Proses Şartlarına % 100 Uygunluk
<b>PROSES SORUMLUSU</b>	Kalite Yönetim Sistemi Temsilcisi, Müdür yardımcıları, Yüksekokul Sekreteri		

SORUMLU	PROSES AKIŞ PLANI	KONTROL KRİTERLERİ
Eğitim isteyen personel	Eğitim talep dilekçesinin KYS Temsilcisine iletilmesi ya da KYS Temsilcisi tarafından eğitimin planlanması	Eğitim talep dilekçesi/program
KYS Temsilcisi	KYS temsilcisinin gelen talepler doğrultusunda ve gerekli gördüğü alanlarda eğitim takvimi oluşturması	Eğitim takvimi
KYS Temsilcisi	Eğitimi verecek kişi veya kişilerin belirlenmesi	Görevlendirme Yazıları
KYS Temsilcisi	Eğitim yer ve saatinin ilan edilmesi	İlan metni
Eğitmen	İlan edilen yerde ve saatte eğitimin gerçekleştirilmesi	Eğitim yoklama listesi

<b>RİSKLER</b>	İhtiyaç duyulan eğitim konusunda, konusunda uzman/bilgili personelin bulunmaması, ilan edilen eğitim takvimine uyulamaması
<b>FIRSATLAR</b>	Konusunda uzman/bilgili personelin olmaması durumunda rektörlükten eğitmen istenmesi, telafi programları oluşturularak eğitim takviminden sapmaların giderilmesi.

Hazırlayan	Onaylayan
KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ TEMSİLCİSİ	YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ